

Tedarikçi Portalı Kullanım Dökümanı

Döküman Versiyonu

1.0 (01.06.2013 Cumartesi 10.35)

Tanım

Tedarikçi Portalı, sitede bulunan tedarikçiye ait ürünlerin verilen yetkiler dahilinde tedarikçiye kullanım hakkı tanıyan bir portaldır.

Kullanım Bilgileri

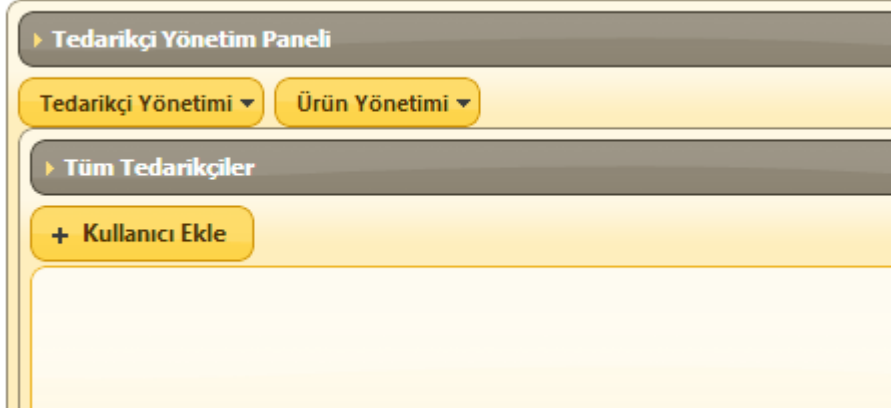
Yönetici Bölümü

Kullanıcı Oluşturma

Siteye yönetici olarak girildikten sonra üst menüden Tedarikçi Portalı bağlantısına tıklayınız. Açılan ekranda *Tedarikçi Yönetimi > Tüm Tedarikçiler* bağlantısını izleyin.



Açılan ekranda **Kullanıcı Ekle** butonuna tıklanarak kullanıcı ekleme sayfasına gidilir.



Kullanıcı ekleme sayfasında tedarikçi bilgileri girilir.

Yeni Kullanıcı Ekle

Kullanıcı Bilgileri

Kullanıcı Aktif/Pasif

Tedarikçi Seçiniz :

E-Mail Adresi:

Kullanıcı Adı:

Şifre:

Telefon:

Fax Numarası:

Cep Telefonu:

Adres Bilgisi:

Şehir Seçiniz:

Kaydet

Alan Açıklamaları

Kullanıcı Aktif/Pasif : Burada kullanıcının aktif yada pasif olma durumu ayarlanır. Eğer pasif olursa kullanıcı siteye giremez. (İsteğe bağlı)

Tedarikçi Seçiniz : Kullanıcının hangi tedarikçi olduğu ayarlanır. Kullanıcı sadece seçilmiş olan tedarikçi ürünlerini görebilecektir. (Doldurulması zorunludur)

E-Mail Adresi : Kullanıcının E-Mail adresinin tanımlandığı yerdir. Varolan kullanıcılardan birinin maili tekrar tanımlanamaz. (Doldurulması zorunludur)

Kullanıcı Adı : Kullanıcının adı tanımlanır. Bu isimle kullanıcı siteye giriş yapabilir. (Doldurulması zorunludur)

Şifre : Kullanıcı şifresi tanımlanır. Bu şifre ile kullanıcı siteye giriş yapabilir. (Doldurulması zorunludur)

Telefon : Kullanıcının telefonu tanımlanır. (İsteğe bağlı)

Fax Numarası : Kullanıcının faks numarası tanımlanır. (İsteğe bağlı)

Cep Telefonu : Kullanıcının cep telefonu tanımlanır. (İsteğe bağlı)






Adres Bilgileri : Kullanıcının adres bilgileri tanımlanır. (İsteğe bağlı)

Şehir Seçiniz : Kullanıcının bulunduğu şehir tanımlanır. (İsteğe bağlı)

Tüm bilgiler girildikten sonra **Kaydet** butonuna tıklanarak kullanıcı oluşturulur.

Kullanıcı Yetkilerini Ayarlama

Varolan kullanıcıların yada yeni oluşturulan kullanıcıların yetkileri *Tedarikçi Yönetimi > Tüm Tedarikçiler* sayfasındaki **Yetki Düzenle** butonuna tıklanarak ayarlanır.Yetki düzenlenmesi her kullanıcı için ayrı ayrıdır.

IND	Firma Kodu	E-Posta Adresi	Kullanıcı Adı	Tam Adı	Şirket Adı	Kayıt Tarihi	Yetki Düzenle
109		a@a.com	ted	TED	a	23.05.2013	
110		test@test.com	test	TEST	test	23.05.2013	
111		suleyman@promist.com.tr	suleyman	SULEYMAN	Promist	24.05.2013	
115		arash@arash.com	Arash	ARASH	Denge	25.05.2013	
118		kibo@kibo.com	kibo	KİBO	Kibo	27.05.2013	

Yetkilerini ayarlamak istediğimiz kullanıcının **Yetki Düzenle** butonu tıklanarak yetkilerinin düzenlendiği sayfa açılır.

► **Tedarikçi İzinleri Düzenle**

Tedarikçi Yetkileri

Ürün Silme İzni Evet / Hayır

Ürün Ekleme İzni Evet / Hayır

Özellik Adı	Ürün Ekleme İzinleri	Ürün Güncelleme İzinleri
Kategori	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Marka	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Barkod	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Envanter	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Tekstil Tanımı	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Piyasa Fiyatı	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Satış Fiyatı	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Açıklama	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Ürün Resmi	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Ürün Video	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Birim	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Renk ve Beden	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Varyant	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Alternatif	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır
Sarf Malzeme	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır	<input type="checkbox"/> Evet / Hayır

Kaydet

Alan Açıklamaları

Ürün Silme İzni : Kullanıcıya ait olan ürünleri silip silememe yetkisi ayarlanır.

Ürün Ekleme İzni : Kullanıcının yeni ürün ekleyip ekleyemeyeceği yetkisi ayarlanır. Diğer ekleme izinlerinin aktif olabilmesi için öncelikle bu bölüm aktif edilmelidir.

Kategori Ekleme/Güncelleme : Her ürünün bir kategorisi olma zorunluluğu olduğundan eğer ürün ekleme izni verilmişse default olarak bu bölüm izinli gelir. Var olan ürünlerin kategorilerinin güncelleştirilme yetkisi burdan verilir.

Diğer Tüm Ekleme/Güncellemeler : Kullanıcının ürünlere neler ekleyip güncelleyebileceği yetkileri ayarlanır.

Kullanıcı Bilgilerinin Düzenlenmesi

Varolan kullanıcıların yada yeni oluşturulan kullanıcıların bilgileri *Tedarikçi Yönetimi > Tüm Tedarikçiler* sayfasındaki **Düzenle** butonuna tıklanarak ayarlanır. Bilgi düzenlenmesi her kullanıcı için ayrı ayrıdır.

Bilgilerini ayarlamak istediğimiz kullanıcının **Düzenle** butonu tıklanarak bilgilerinin düzenlendiği sayfa açılır.

Kullanıcı Düzenle

Üyelik Tipi	Kişisel Bilgiler
Üye Tipi Seçiniz : <input type="radio"/> Bireysel <input checked="" type="radio"/> Kurumsal	Adı Soyadı : SULEYMAN
Bayi(Evet/Hayır) : <input type="checkbox"/>	Cinsiyet : <input checked="" type="radio"/> Bay <input type="radio"/> Bayan
Durumu (Aktif/Pasif) : <input checked="" type="checkbox"/>	Ev Telefonu : 5555555
Servislere Bağlanabilir : <input type="checkbox"/>	İş Telefonu :
Online Destek Verebilir : <input type="checkbox"/>	Fax : 5555555
Satış Ortaklığı : Pasif <input type="button" value="mail olarak gönder"/>	Cep Telefonu :
Kullanıcı Grupları : Düzenle	Şehir : --Seçiniz-- <input type="button" value="Yeni Ekle"/>
Üyelik Bilgileri	Adres : 555
Üye Kodu : <input type="text"/>	Firma Bilgileri
T.C. Kimlik No : <input type="text"/>	Ünvanı : Promist
Kullanıcı Adı : suleyman	Vergi Dairesi :
E-Posta : suleyman@promist.com.tr	Vergi No :
Parola : <input type="password"/>	Telefon : 5555555
<input type="button" value="mail olarak gönder"/>	Fax :
Doğum Tarihi : <input type="text"/>	E-Posta : suleyman@promist.com.tr
İndirim(%) : 0,00	Şehir : --Seçiniz-- <input type="button" value="Yeni Ekle"/>
Stok Fiyatı : Satış Fiyatı <input type="checkbox"/> Stok İndirimi Aktif	Adres : 555
Kod1 : --Seçiniz-- <input type="button" value="Yeni Ekle"/>	Web :
Kod2 : --Seçiniz-- <input type="button" value="Yeni Ekle"/>	Banka Adı :
Kod3 : --Seçiniz-- <input type="button" value="Yeni Ekle"/>	Banka Şubesi :
Açıklama : <input type="text"/>	Hesap No :
Kayıt Tarihi : 24.05.2013 18:12:00	
Son Login Tarihi : 27.05.2013 16:01:00	
Alacak :	
<input type="button" value="Kaydet"/> <input type="button" value="İptal"/>	

Bu sayfada kullanıcı bilgileri düzenlendikten sonra **Kaydet** butonuna tıklanarak değişiklikler kaydedilir.

Kullanıcının Silinmesi

Varolan kullanıcıların silinmesi *Tedarikçi Yönetimi > Tüm Tedarikçiler* sayfasındaki **Sil** butonuna tıklanarak yapılır.Silinme her kullanıcı için ayrı ayrıdır.

Silmek istediğimiz kullanıcının **Sil** butonu tıklanarak silinir.

Ürün Listesi ve Yönetimi

Ürün listesini görebilmek ve üzerinde değişiklikler yapabilmek için *Ürün Yönetimi > Ürün Listesi* bağlantısını izleyin.Bu bölüm üst menüdeki *E-Ticaret Yönetimi > Ürün Yönetimi > Ürün Listesi* bağlantısıyla aynıdır.Sadece arama bölümüne Yazar ve Yayınevine göre arama eklenmiştir.

Kullanıcı Bölümü

Ürün Listesi ve Yönetimi

Tedarikçiler, yöneticiler tarafından oluşturulan kullanıcı adı ve şifreleri ile sisteme girdikten sonra üst menüdeki *Tedarikçi Portalı > Ürün Yönetimi > Ürün Listesi* bağlantısını takip ederek ürünlerini verilen yetkiler dahilinde yönetebilirler.

Eğer bir tedarikçiye ürün ekleme izni verilmemişse ürün listesi bölümündeki **Yeni Ekle** butonu tıklanamaz şekilde gelir.Silme yetkisi verilmemişse **Güncelle ve Sil** butonu tıklanamaz şekilde gelir.

Eğer bir tedarikçiye **Sarf Malzeme,Alternatif,Varyant,Renk-Beden,Birim,Resim ve Video** ekleme/güncelleme izinlerinden her ikiside verilmemişse bu butonlarda tıklanamaz şekilde gelir.

Ürün Ekleme

Tedarikçiye ürün ekleme izni verilmiş ise üst menüdeki *Tedarikçi Portalı > Ürün Yönetimi > Ürün Listesi* bağlantısı izlenir ve açılan sayfada Yeni Ekle diyerek ürününü ekleyebilir.

Ürün Güncelleme

Tedarikçi ürünlerini **Detay** butonuna tıklayarak güncelleyebilir.Bu bölümde güncelleme izni verilmemiş alanlar tıklanamaz ve yeniden yazılamaz şekilde görülür.Verilen yetkiler dahilinde güncellemeler yapıldıktan sonra **Kaydet** butonuna tıklanarak yapılan değişiklikler kaydedilir.

Ürün Silme

Tedarikçiye ürün silme yetkisi verilmişse ürünün en sağında bulunan **Sil check-box** tiklenir ve **Güncelle ve Sil** butonu tıklanarak ürün veya ürünler silinir.